

**MANUAL DE USO E INSTALACIÓN DEL
SOFTWARE DE GESTIÓN MEET V 1.0.6**

FERMAX

**MANUAL DEL SOFTWARE DE
GESTIÓN MEET**



¡ENHORABUENA POR DISPONER DE UN PRODUCTO DE CALIDAD!

Fermax electrónica desarrolla y fabrica equipos de prestigio que cumplen los más altos estándares de diseño y tecnología. Esperamos disfrute de sus funcionalidades.

Publicación técnica de carácter informativo editada por FERMAX ELECTRÓNICA S.A.U.

FERMAX ELECTRÓNICA, en su política de mejora constante, se reserva el derecho a modificar el contenido de este documento, así como las características de los productos que en él se refieren en cualquier momento y sin previo aviso. Cualquier modificación será reflejada en posteriores ediciones de este documento.

INDICE

1 INTRODUCCIÓN	4
1.1 Perfiles de usuario.....	4
1.2 Características mínimas del PC	6
2 DESCARGA DEL MMS	7
3 ARRANQUE DE LA APLICACIÓN.....	8
4 OPERATIVA.....	9
4.1 Configuración básica inicial del MMS	10
4.2 Sección MENSAJES	11
4.2.1 MENSAJES: NUEVO.....	11
4.2.2 MENSAJES: REGISTROS.....	12
4.3 Sección ALARMAS	13
4.3.1 ALARMAS: CONFIRMAR.....	13
4.3.2 ALARMAS: REGISTROS.....	14
4.3.3 ALARMAS: MODO.....	15
4.3.4 ALARMAS: CONFIG	16
4.3.5 ALARMAS: SMS.....	17
4.4 Sección SISTEMA	17
4.4.1 SISTEMA: USUARIO	17
4.4.2 SISTEMA: ONLINE	18
4.4.3 SISTEMA: REGISTRO SIP.....	18
4.4.4 SISTEMA: DISPOSITIVOS	19
4.4.5 SISTEMA: REMOTO.....	26
4.4.6 SISTEMA: PUERTOS	27
4.5 Sección GESTIÓN	28
4.5.1 GESTIÓN: LLAMADAS	28
4.5.2 GESTIÓN: ACCESOS.....	30
4.5.3 GESTIÓN: TARJETAS.....	31
4.5.4 GESTIÓN: IDE FACIAL.....	34
4.5.5 GESTIÓN: AUTORIZAR	35
4.5.6 GESTIÓN: ID CARGAR	37
5 ANEXO.....	38
5.1 Configuración para uso remoto	38
5.2 Instalación y configuración del LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC Ref. 9538 ..	40

1 INTRODUCCIÓN

El Software de Gestión MEET (MMS) es una aplicación para PC que permite realizar diversas gestiones relacionadas con una instalación con productos MEET, independientemente del tamaño de la misma.

Básicamente tiene 2 funcionalidades:

- **Herramienta de uso del instalador**, para la gestión de altas/bajas de tarjetas de proximidad y usuarios con reconocimiento facial.
- **Puesto de gestión para el administrador o gestor de la instalación**, con funcionalidades como unidad receptora de alarmas de las viviendas y accesos, generación de mensajes a monitores de viviendas, (de forma individual o agrupados) o llevar un control del uso de identificadores por parte de los usuarios.

La aplicación (en su versión mas actualizada) puede descargarse de la web de Fermax www.fermax.com o desde la sección de descargas del site específico para la familia Meet, <http://meet.fermax.com>. No obstante, se requiere de una **LLAVE ENCRIPTADA DE SEGURIDAD (DONGLE) Ref. 9540**, que ha de estar enchufada en cualquier puerto USB del mismo para poder arrancar la aplicación, y durante todo el tiempo que se esté utilizando.

1.1 Perfiles de usuario

Dentro de su enfoque como sistema de seguridad, el MMS dispone de una estructura de credenciales de acceso, de tal forma que, a la hora de operar con él, solicita una credencial de usuario del software, con el fin de establecer los permisos y funcionalidades asociados al mismo.

El MMS dispone de 3 perfiles de usuario del software, para poder asignárselos a los diferentes usuarios que vayan a manejarlo:

- **Instalador:**
 - Los usuarios con este perfil pueden utilizar todas las funcionalidades disponibles, incluidas las relacionadas con la instalación y configuración del software.
 - Sólo puede haber un usuario con perfil Instalador,
 - El usuario Instalador puede crear nuevos usuarios, aunque con perfiles diferentes (Admin o Conserje), así como borrarlos.
 - El usuario Instalador puede modificar los datos de acceso (credenciales), de cualquier usuario, incluidos los suyos propios.
 - El usuario Instalador es el único que puede crear grupos.
- **Admin:**
 - Los usuarios con este perfil pueden utilizar todas las funcionalidades destinadas a la gestión del sistema, tales como altas/bajas de tarjetas o reconocimiento facial, pero están bloqueadas las funcionalidades de instalación y configuración, para evitar posibles errores por desconfiguraciones accidentales.
 - Un usuario **Admin** puede crear nuevos usuarios con perfil **Guard**, así como borrarlos (independientemente de quien los haya creado).

- Un usuario **Admin** puede modificar sus propias credenciales y las de cualquier usuario con perfil Conserje, independientemente de quien los haya creado.
- **Conserje:**
 - Solo puede utilizar las funcionalidades de uso cotidiano del software, tales como envío de mensajes a monitores y visualización de los eventos y registros de alarma y accesos.
 - Un usuario con perfil **Conserje** no puede crear ni borrar ningún otro usuario.
 - Un usuario con perfil **Conserje** puede modificar únicamente sus propias credenciales.

El software de gestión no incluye ningún tipo de operativa relacionada con la comunicación de audio o video de la instalación MEET.

Un PC puede utilizarse para llevar la gestión de múltiples instalaciones MEET, utilizando para ello un mismo DONGLE, pero solo es posible tener arrancada una única instancia del Software de Gestión, y por tanto, el control de una única instalación MEET a la vez.

La presencia del DONGLE Ref. 9540 en el PC se requiere únicamente para poder operar con el Software de Gestión. No se requiere para la operativa general de la instalación MEET como sistema de intercomunicación audio/video, ni para la operativa de los monitores como sistema de alarma, control de relés, visualización de cámaras IP, etc.

El PC deberá tener asignada una DIRECCIÓN IP fija dentro de la misma red Ethernet en la que están los dispositivos MEET a controlar. Esta dirección IP deberá indicarse en la programación de todos los dispositivos, en el campo IP DEL SOFTWARE.

Deberemos anotar también el campo PIN DEL SOFTWARE asignado a cada dispositivo de la instalación, pues tendremos que utilizarlo para darlos de alta en el MMS. Es posible, para comodidad del instalador, utilizar el mismo PIN DEL SOFTWARE para todos los dispositivos.

FERMAX
SISTEMA DE VIDEOPORTERO MEET

AJUSTES DE RED

IP:	192.168.1.111
MÁSCARA:	255.255.255.0
GATEWAY:	192.168.1.1
DNS:	8.8.8.8
IP DEL SOFTWARE:	192.168.1.200
PIN DEL SOFTWARE:	*****

GUARDAR

1.2 Características mínimas del PC

- Sistema Operativo Windows 7 (32 bits). Preferiblemente Windows 10.
- CPU: 2.5GHz Dual-Core Processor
- disco duro: HDD SATA 160 Gb
- 2 puertos USB
- Puerto ethernet Gigabit, 100/1000Mbps (Fast-Ethernet).
- La dirección IP del PC tiene que ser fija y del mismo rango que todos los dispositivos de la instalación. .
- PC capaz de reproducir audio y video.

El SOFTWARE DE GESTIÓN MEET se distribuye con licencia individual para un dispositivo (PC) mediante una LLAVE ENCRIPTADA DE SEGURIDAD (DONGLE), la cual está protegida frente a copias no autorizadas.

No obstante, este DONGLE puede utilizarse en mas de un PC, aunque el SOFTWARE solo funcionará con el DONGLE enchufado en un puerto USB de PC en uso.

2 DESCARGA DEL MMS

El MMS consta de un conjunto estructurado de carpetas, ejecutables, librerías y bases de datos, que interactúan entre sí. Todos estos elementos han de estar contenidos en una única carpeta global localizada en el PC.

Asimismo, incluye un archivo ejecutable **MEET MANAGEMENT SOFTWARE.EXE** para arrancar la aplicación.

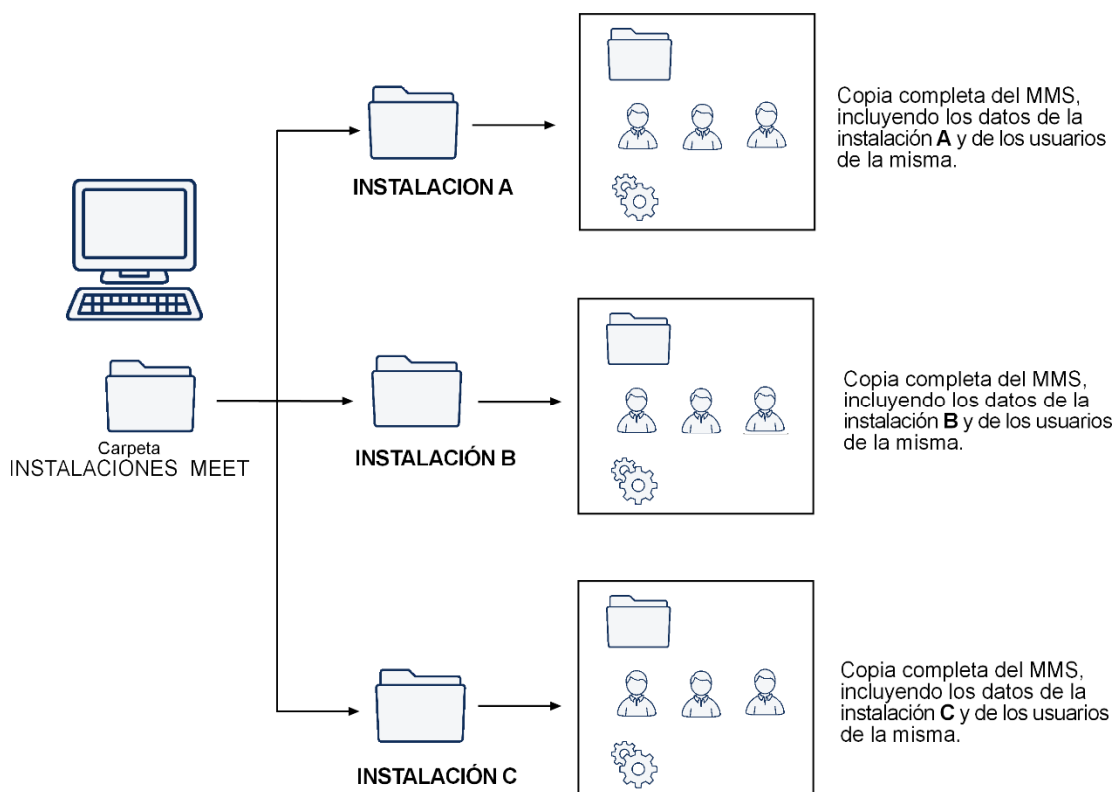
Su descarga está disponible en la web de Fermax, sección SOFTWARE, bajo el nombre **MEET Management Software V1.06**. Se suministra comprimido en *.rar para facilitar su descarga.

También está disponible en la sección de descargas del site <http://meet.fermax.com>.

Los pasos previos para descargar y utilizar MMS son los siguientes:

1. Descargar **MEET Management Software V1.6.rar** de cualquiera de las ubicaciones indicadas arriba.
2. Descomprimir el archivo, que contendrá una carpeta MEET MANAGEMENT SOFTWARE.
3. Renombrar esta carpeta con el nombre deseado (por ejemplo, **INSTALACIÓN LAS VILLAS**), y ubicarla en el sitio deseado del PC.

Es posible llevar la gestión de múltiples instalaciones MEET desde un mismo PC, siempre que se incluya una copia completa del MMS en carpetas separadas por instalación:



- En cualquier caso, solo será posible utilizar una sola instancia del MMS a la vez.
- Reiniciar el PC para pasar de gestionar una instalación a otra.

3 ARRANQUE DE LA APLICACIÓN

El MMS requiere del uso de una LLAVE DE SEGURIDAD (DONGLE) Ref. 9540 para su utilización. Es preciso tener esta llave insertada en uno de los puertos USB del PC para poder arrancar la aplicación.

Una vez insertado el DONGLE, los pasos para arrancar MMS son:

1. Abrir la carpeta MEET MANAGEMENT SOFTWARE descargada:

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
bin	13/11/2019 1:41	Carpeta de archivos	
data	27/09/2018 12:15	Carpeta de archivos	
share	27/09/2018 12:15	Carpeta de archivos	
tomcat-6.0.36	27/09/2018 12:15	Carpeta de archivos	
ErrorMode.reg	26/10/2013 12:23	Entradas de registro	1 KB
my.ini	08/05/2017 17:58	Opciones de confi...	3 KB
Readme.txt	13/11/2019 1:44	Documento de te...	1 KB
srv_install.bat	10/10/2017 13:12	Archivo por lotes ...	1 KB
srv_remove.bat	10/10/2017 13:12	Archivo por lotes ...	1 KB


2. Abrir la carpeta **bin** y localizar el archivo  **watchdog.exe**

3. **Ejecutar watchdog.exe**

Este ejecutable arranca las bases de datos y servicios necesarios para el funcionamiento de la aplicación.

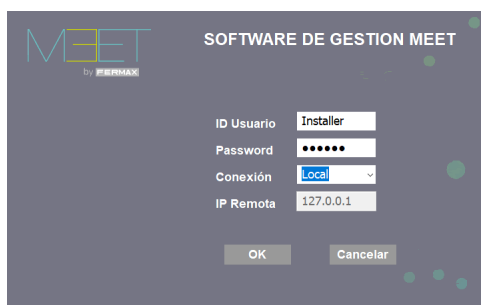
En la barra de tareas debe aparecer el icono:



4. Localizar el archivo:  **MEET MANAGEMENT SOFTWARE.exe**

5. **Ejecutar el archivo MEET MANAGEMENT SOFTWARE.**

6. Identificarse con las credenciales y nivel de acceso correspondiente.



- Cada usuario del software dado de alta en el sistema dispone de una ID USUARIO.
- Al arrancar la aplicación por primera vez, solo estará disponible el usuario **Installer** perfil (instalador), quien podrá crear nuevos usuarios, con diferentes perfiles (ver. Apartado 4.4.1 SISTEMA:USUARIO)
- El password por defecto del usuario **Installer** es: **123456**.
- Como MMS está ubicado localmente en el propio ordenador, utilizar Conexión: Local e IP remota: 127.0.0.1.

4 OPERATIVA

Una vez arrancada la aplicación aparece el MENU DE OPCIONES, cuyo contenido depende del perfil del correspondiente usuario.

El perfil y el tipo de usuario vendrán indicados en la parte superior izquierda de la pantalla

 Conserje Conserje noche
PERFIL USUARIO





Usuario con perfil Instalador (perfil por defecto)



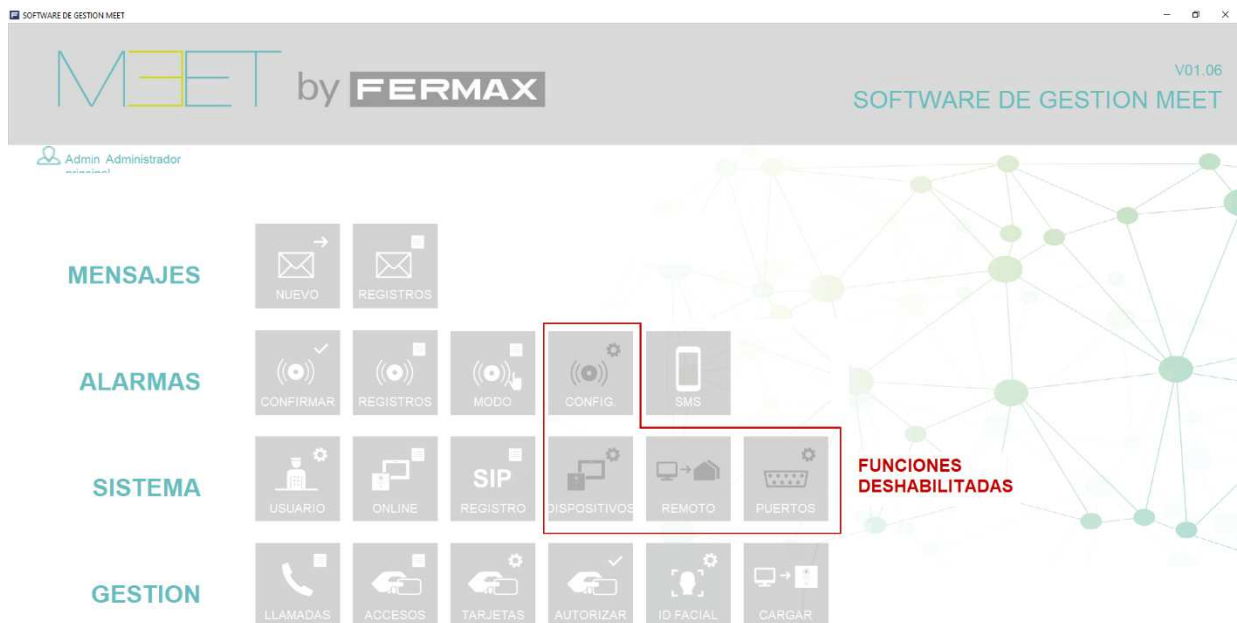
SOFTWARE DE GESTION MEET V01.06

MEET by FERMAX SOFTWARE DE GESTION MEET

Instalador Installer

MENSAJES	 NUEVO	 REGISTROS				
ALARMAS	 CONFIRMAR	 REGISTROS	 MODO	 CONFIG	 SMS	
SISTEMA	 USUARIO	 ONLINE	 SIP	 DISPOSITIVOS	 REMOTO	 PUERTOS
GESTION	 LLAMADAS	 ACCESOS	 TARJETAS	 AUTORIZAR	 ID FACIAL	 CARGAR




















Usuarios con perfil Admin



SOFTWARE DE GESTION MEET V01.06

MEET by FERMAX SOFTWARE DE GESTION MEET

Admin Administrador

MENSAJES	 NUEVO	 REGISTROS				
ALARMAS	 CONFIRMAR	 REGISTROS	 MODO	 CONFIG	 SMS	
SISTEMA	 USUARIO	 ONLINE	 SIP	 DISPOSITIVOS	 REMOTO	 PUERTOS
GESTION	 LLAMADAS	 ACCESOS	 TARJETAS	 AUTORIZAR	 ID FACIAL	 CARGAR

FUNCIONES DESHABILITADAS

Usuarios con perfil Conserje



Esta pantalla principal presenta una serie de iconos, agrupados en 4 secciones (MENSAJES, ALARMAS, SISTEMA y GESTIÓN), y que permiten acceder a la función correspondiente, según se explica en los siguientes apartados de este manual.

- **Sección MENSAJES**
Permite utilizar las funciones relacionadas con el envío de mensaje de texto a un monitor o a un grupo de monitores, así como visualizar el registro de los mensajes enviados.
- **Sección ALARMAS**
Funciones relacionadas con los eventos de alarma generados en los respectivos monitores de la instalación, así como algunas configuraciones del MMS relacionadas con estas alarmas.
- **Sección SISTEMA**
Funciones para la configuración del MMS para adaptarlo a la instalación MEET correspondiente. Entre estas configuraciones figura el alta de los distintos dispositivos (placas, monitores, etc.), así como la gestión de los distintos usuarios de este software.
- **Sección GESTIÓN**
Permite la gestión de altas/bajas de tarjeta de proximidad y reconocimiento facial de los usuarios autorizados en la instalación, y la consulta de registros generados por los correspondientes eventos relacionados con dichos usuarios.

4.1 Configuración básica inicial del MMS

El MMS es una aplicación para la gestión de las alarmas y eventos relacionados con los distintos dispositivos de una determinada instalación (placas de calle, monitores y conserjerías), así como del control de acceso de los diferentes usuarios de dicha instalación (control de acceso por tarjeta y/o reconocimiento facial).

Se requiere, pues, una configuración inicial para que el MMS pueda comunicarse con todos estos dispositivos, siguiendo esta secuencia:

1. **Alta de dispositivos. Ver apartado 4.4 SISTEMA: DISPOSITIVOS**
 Seguir el procedimiento indicado para dar de alta todos los dispositivos de la instalación, y definir los grupos de los mismos (si se requiere).
 También se podrán asignar los usuarios del software (administradores y/o conserjes).
2. **Verificar dispositivos online. Ver apartado 4.4.2 SISTEMA ONLINE**
 Al finalizar el alta de todos los dispositivos, verificar que se han dado de alta y están controlados correctamente controlado por el MMS.
3. **Alta de tarjetas de proximidad. Ver apartado 4.5.3 GESTIÓN: TARJETAS**
 Seguir estas indicaciones para dar de alta las tarjetas de proximidad que se vayan a asignar a los correspondientes usuarios de la instalación.
4. **Programación del reconocimiento facial. Ver apartado 4.5.4 GESTIÓN: ID FACIAL**
 Seguir estas indicaciones para definir los usuarios autorizados para abrir las puertas de acceso mediante reconocimiento facial.
5. **Volcado de tarjetas autorizadas a placas. Ver apartado 4.5.6 GESTIÓN: ID CARGAR**
 Seguir estas indicaciones para cargar los datos de las tarjetas autorizadas en las correspondientes placas, así como los datos de reconocimiento facial.

4.2 Sección MENSAJES

Permite utilizar las funciones relacionadas con el envío de mensaje de texto a un monitor o a un grupo de monitores, así como visualizar el registro de los mensajes enviados.

Esta sección dispone de 2 opciones:

4.2.1 MENSAJES: NUEVO



Utilizar esta funcionalidad para enviar mensajes de texto a los monitor o grupos de monitores deseados. La longitud del mensaje está limitada a 254 caracteres, incluyendo espacios.



- Seleccionar de la columna de la izquierda los monitores o grupos destinatarios del mensaje

- Escribir el texto del mensaje y seleccionar **Enviar**.
Se pedirá confirmación y se recibirá una notificación de que el mensaje ha sido correctamente enviado a los destinatarios seleccionados .
- Al finalizar, seleccionar **Volver**.



4.2.2 MENSAJES: REGISTROS

Permite verificar el estado de los mensajes enviados, incluyendo contenido del mismo, y fecha/hora en la que se envió.

Nº	Texto	Enviado	Fecha
1	Durante la mañana del día 15 de Octubre, el servicio de suministro de agu...	Sí	2021-01-13 10:01:58

- Seleccionar, de la columna de la izquierda, el monitor a comprobar.
En la sección central aparecerá la cabecera del mensaje enviado, estado de recepción y fecha/hora de envío.
- Seleccionar el mensaje, para ver el contenido completo
El texto completo del mensaje aparecerá en la sección inferior.
- Al finalizar, seleccionar **Volver**.

- **Fecha:** Fecha y hora en la que se disparó la alarma.
- Marcar la casilla de la izquierda correspondiente a un determinado evento y seleccionar **Aceptar** para confirmar y eliminar un evento alarma.
- **NOTAS:**
La alarma aún permanecerá activa en el dispositivo afectado (monitor o placa) independientemente de que se haya eliminado de este listado.

La alarma quedará almacenada en el registro de alarmas (ver apartado siguiente), incluso aunque se haya confirmado su visualización.



4.3.2 ALARMAS: REGISTROS

Es posible consultar en cualquier momento qué alarmas se han generado en un determinado monitor o placa (o en todos) durante un periodo de tiempo determinado.

Adicionalmente, el listado visualizado puede exportarse al PC en formato EXCEL, para su posterior análisis.

REGISTRO DE ALARMA

Dispositivo: Todos:

Desde: 2021-01-13 Hasta: 2021-01-31

Buscar Exportar

Nº	Dispositivo	Zona	Descripción	Tipo	Status	Confirmar	Fecha
1	VIVIENDA SRS. GAR...	3	Zone01	Humo	Alarma	Sí	2021-01-13 11:55:17
2	VIVIENDA SRS. GAR...	3	Zone01	Intrusión R	Alarma	No	2021-01-21 12:11:16

- Seleccionar, de la columna de la izquierda, el dispositivo del que se quiere obtener la información de alarmas (o seleccionar la casilla **Todos**, si se desea la información de todos los dispositivos).
- Indicar el intervalo de fechas del que se desea obtener la información.
- Seleccionar **Buscar**, para obtener el listado, donde aparecerá la información relativa al evento o eventos indicados. La columna Confirmar indicará si de dicho evento ha sido confirmada su visualización (Sí) o, por el contrario, aun está pendiente (No).
- Seleccionar **Exportar** si se desea obtener una tabla EXCEL con la información presentada.

NOTA:

La información de las alarmas permanecerán en el registro independientemente de que se hayan visualizado o exportado.



4.3.3 ALARMAS: MODO

Esta funcionalidad permite saber en qué estado está el sistema de alarma MEET del monitor de una determinada vivienda, así como tener un registro de los cambios de estado (noche, día, o casa) en un periodo de tiempo determinado.

También nos ofrece indicación de las zonas protegidas en cada uno de los casos.

Nº	Modo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Fecha
1	Casa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x	x	x	x	x	x	x	x	2021-01-13 10:...
2	Fuera	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2021-01-13 10:...

- Seleccionar, de la columna de la izquierda, el monitor del que se quiere obtener la información del MODO DE ALARMA.
- Indicar el intervalo de fechas del que se desea obtener la información.
- Seleccionar **Buscar**, para obtener el listado.
Indicará, ordenados por fecha, el registro de cambios en el estado de alarma (Casa, Fuera o Noche) indicando qué zonas estaban activadas en cada caso y qué zonas no.

4.3.4 ALARMAS: CONFIG

Esta funcionalidad permite cambiar el texto información ofrecida por el MMS cuando se genera una alarma en una vivienda o placa por otro texto mas entendible e intuitivo para el personal usuario del MMS.

Por ejemplo, si se dispara una alarma conectado e la entrada de zona 1 de un monitor, en el registro de alarmas aparece la indicación Zone01 en el campo Descripción.

Mediante esta funcionalidad, podemos cambiar este texto por otro mas descriptivo, como podría ser SENSOR COCINA.

Estos cambios se pueden realizar para cada dispositivo de la instalación de forma independiente.

Volver

Lista de dispositivos

Fermax

- PLACA ENTRADA GENERAL
- VIVIENDA SRS. GARCIA
- LOCAL OFICINAS
- PLACA BLOQUE 5

CONFIGURACION ALARMA

Dispositivo: VIVIENDA SRS. GARCIA

Zona	Descripción	Tipo
1	SENSOR COCINA	Humo
2	ZONA CALDERA	Gas
3	PLANTA BAJA	Sensor de puerta
4	VENTANAS	Sensor de ventana
5	BAÑOS	SOS
6	Zone06	Intrusión IR
7	Zone07	Intrusión IR
8	Zone08	Intrusión IR
9	Zone09	Intrusión IR
10	Zone10	Intrusión IR
11	Zone11	Intrusión IR
12	Zone12	Intrusión IR
13	Zone13	Intrusión IR
14	Zone14	Intrusión IR
15	Zone15	Intrusión IR
16	Zone16	Intrusión IR

Zona:

Descripción:

Tipo:

Modificar

Aplicar a todo

- Escoger, de la columna de la izquierda, el dispositivo del que se quiere cambiar los textos de los registros de información de alarma. Aparecerán en el cuadro central información de todas las entradas de alarma controladas por dicho dispositivo.
- Seleccionar la entrada de la que se desea modificar el texto.
- Escribir en la casilla **Descripción** el texto descriptivo que se desea para esta entrada.
- Seleccionar de la casilla **Tipo**, el tipo de sensor asociado.

- Seleccionar **Modificar** para aplicar cambios.
- Seleccionar **Aplicar a todo** si se desea que el cambio realizado se aplique a todas las entradas del dispositivo.

NOTAS:

Los nuevos eventos de alarma que se produzcan ya vendrán descritos e identificados mediante los nuevos textos.

Estos cambios no afectan a los eventos de alarma que ya hubiera en los registros.



4.3.5 ALARMAS: SMS

Esta función no está operativa con esta versión de Software.

4.4 Sección SISTEMA

Dispone de funciones de configuración para adaptar el MMS a la instalación MEET correspondiente. Entre estas configuraciones figura el alta de los distintos dispositivos (placas, monitores, etc.), así como la gestión de los distintos usuarios de este software, según la jerarquía indicada en el apartado 1.1 Perfiles de usuario.



4.4.1 SISTEMA: USUARIO

Utilizar esta sección para dar de alta los usuarios del software MMS, así como designar el perfil de cada uno de ellos.

Volver

Lista de usuarios

Fermax

- Administrador principal
- Administrador reserva
- Conserje día
- Conserje noche
- Conserje festivos
- Installer

PERFIL DE

ID Usuario

Nombre

Password

Grupo

Perfil

Nuevo

Modificar

Borrar

- **ID Usuario:** Nombre único que identificará a cada uno de los usuarios del MMS. Es muy importante no olvidar este nombre, ya que se requerirá para identificarse a la hora de

utilizar.MMS.

El ID por defecto (cuando no se han asignado todavía mas usuarios), es **Installer**.

- **Nombre:** Nombre nemónico para designar al correspondiente usuario.
- **Password:** Asignar un password que se requerirá para que el correspondiente usuario pueda acceder al MMS. El password por defecto para el ID user **Installer** es **123456**.
A.
- **Grupo:** Escoger el grupo al que se desea asignar este usuario. Los grupos han de ser definidos previamente. Ver apartado 4.4.4. SISTEMA: DISPOSITIVOS -> Grupos.
En el caso en que no se haya definido ningún grupo, escoger **Fermax**.
- **Perfil:** Seleccionar el perfil a asignar a este usuario. Ver la jerarquía de perfiles en apartado **1.1. Perfiles de usuarios**.
- Indicar **Nuevo** para grabar los datos, **Modificar**, si se trata de una modificación de datos anteriores, o **Borrar**, si se desea borrar el registro del usuario indicado.



4.4.2 SISTEMA: ONLINE

Esta sección permite verificar en cualquier momento, si todos los dispositivos de la instalación que están correctamente enlazados con el sistema, indicando la ID cada dispositivo, descripción y tipo, su IP y la última fecha en las que fueron detectados por MMS, así como la indicación de Status: Online.

Nº	Grupo	ID Dispositivo	Descripción	Tipo	Status	IP	Fecha
1	Fermax	10001	CONSERJERIA GENERAL	Conserjería	Online	192.168.1.149	2021-01-13 14:45:16
2	Fermax	10005000101	PLACA OFICINAS	Placa de 1 pulsa...	Online	192.168.1.166	2021-01-13 14:46:44
3	Fermax	20001	PLACA ENTRADA GENERAL	Panel E.G.	Online	192.168.1.111	2021-01-13 14:45:38
4	Fermax	5000001	VIVIENDA SR.S. GARCIA	Monitor	Online	192.168.1.170	2021-01-13 14:45:14
5	Fermax	5000101	LOCAL OFICINAS	Monitor	Online	192.168.1.199	2021-01-13 14:45:17
6	Fermax	5009901	PLACA BLOQUE 5	Placa de bloque	Online	192.168.1.169	2021-01-13 14:45:16

Un dispositivo con status Ofiline indica que no está correctamente enlazado con el MMS, por lo que no será posible interactuar con él (envío mensajes, rfecepción de alarmas, etc.). Se requiere subsanar lo antes posible esta anomalía (dispositivo apagado, fuera de linea, etc.).

4.4.3 SISTEMA: REGISTRO SIP



Esta función no es operativa en esta versión de Software.

4.4.4 SISTEMA: DISPOSITIVOS

Utilizar esta sección para dar de alta los dispositivos MEET de la instalación que deberán estar controlados por el MMS

Seleccionar la pestaña correspondiente al tipo de dispositivo que se vaya a dar de alta, e introducir los datos requeridos.

Monitor


Utilizar este formulario para introducir los datos de todos los monitores de la instalación.


- **Grupo:** Escoger el grupo. En el caso que no se haya creado ninguno escoger Fermax.
- **ID Dispositivo:** Asignado automáticamente por el MMS.
- **SW Pin:** Contraseña que debe coincidir con el campo NETWORK -> SW PIN programado en el propio monitor.
- **Descripción:** Indicar una descripción para este dispositivo. Pueden utilizarse letras, números y caracteres especiales.
- **Bloque.** Indicar el número de bloque al que pertenece el monitor
- **Apartamento:** Indicar el número de apartamento al que pertenece el monitor

Al finalizar seleccionar **Nuevo**.

- Seleccionar **Modificar**, en el caso en que se vaya a cambiar alguno de los parámetros introducidos, o **Borrar** en el caso en que se desee eliminar todo el registro.

En la columna de la izquierda del formulario aparecerán los dispositivos que se van añadiendo, con una indicación del estado del mismo:

 **VIVIENDA SRS. GARCIA:** El monitor ha sido dado de alta correctamente.
Es posible que este icono tarde unos segundos en aparecer.

 **VIVIENDA SRS. GARCIA:** El monitor no se ha dado de alta correctamente.
Si transcurridos unos segundos este icono no cambia, verificar los datos introducidos.

Placa de bloque

Utilizar este formulario para introducir los datos de todas las placas de bloque en la instalación





- **Grupo:** Escoger el grupo. En el caso que no se haya creado ninguno escoger Fermax.
- **ID Dispositivo:** Asignado automáticamente por el MMS.
- **SW Pin:** Contraseña que debe coincidir con el campo NETWORK -> SW PIN programado en la propia placa.
- **Descripción:** Indicar una descripción para este dispositivo. Pueden utilizarse letras, números y caracteres especiales.
- **Bloque.** Indicar el número de bloque al que pertenece la placa
- **Apartamento:** Indicar el número de apartamento al que pertenece el monitor

Al finalizar seleccionar **Nuevo**.

Seleccionar **Modificar**, en el caso en que se vaya a cambiar alguno de los parámetros introducidos, o **Borrar** en el caso en que se desee eliminar todo el registro.

En la columna de la izquierda del formulario aparecerán los dispositivos que se van añadiendo, con una indicación del estado del mismo:

 **PLACA BLOQUE 5:** La placa ha sido dado de alta correctamente.
Es posible que este icono tarde unos segundos en aparecer.

 **PLACA BLOQUE 5:** La placa no se ha dado de alta correctamente.
Si transcurridos unos segundos esta imagen no cambia, verificar los datos introducidos.

Placa 1 pulsador

Utilizar este formulario para introducir los datos de todas las placas de 1 pulsador de la instalación



Grupo	<input type="text" value="Fermax"/>
ID	<input type="text" value="10005000101"/>
SW. Pin	<input type="password" value="....."/>
Descripción	<input type="text" value="PLACA OFICINAS"/>
Bloque	<input type="text" value="5"/>
Apartamento	<input type="text" value="101"/>
Nº	<input type="text" value="1"/>

- **Grupo:** Escoger el grupo. En el caso que no se haya creado ninguno escoger Fermax.
- **ID Dispositivo:** Asignado automáticamente por el MMS.
- **SW Pin:** Contraseña que debe coincidir con el campo NETWORK -> SW PIN programado en la propia placa.
- **Descripción:** Indicar una descripción para este dispositivo. Pueden utilizarse letras, números y caracteres especiales.
- **Bloque.** Indicar el número de bloque al que pertenece la placa.
- **Apartamento:** Indicar el número de vivienda asociada al pulsador de la placa.
- **N.º Dispositivo:** Indicar el número de placa, coincidiendo con la programación de la misma.

Al finalizar seleccionar **Nuevo**.

Seleccionar **Modificar**, en el caso en que se vaya a cambiar alguno de los parámetros introducidos, o **Borrar** en el caso en que se desee eliminar todo el registro.

En la columna de la izquierda del formulario aparecerán los dispositivos que se van añadiendo, con una indicación del estado del mismo:



PLACA OFICINAS: La placa ha sido dada de alta correctamente.

Es posible que este icono tarde unos segundos en aparecer.



PLACA OFICINAS: La placa no se ha dado de alta correctamente.

Si transcurridos unos segundos esta imagen no cambia, verificar los datos introducidos.

Placa general

Utilizar este formulario para introducir los datos de todas las placas de entrada general en la instalación

Formulario de configuración para una placa de entrada general. Campos: Grupo (Fermax), ID (20001), SW. Pin (*****), Descripción (PLACA ENTRADA GENERAL), Nº (1). Botones: Nuevo, Modificar, Borrar.

- **Grupo:** Escoger el grupo. En el caso que no se haya creado ninguno escoger Fermax.
- **ID Dispositivo:** Asignado automáticamente por el MMS.
- **SW Pin:** Contraseña que debe coincidir con el campo NETWORK -> SW PIN programado en la propia placa.
- **Descripción:** Indicar una descripción para este dispositivo. Pueden utilizarse letras, números y caracteres especiales.
- **N.º Dispositivo:** Indicar el número de placa, coincidiendo con la programación de la misma.

Al finalizar seleccionar **Nuevo**.

Seleccionar **Modificar**, en el caso en que se vaya a cambiar alguno de los parámetros introducidos, o **Borrar** en el caso en que se desee eliminar todo el registro.

En la columna de la izquierda del formulario aparecerán los dispositivos que se van añadiendo, con una indicación del estado del mismo:



PLACA BLOQUE 5: La placa ha sido dado de alta correctamente.
Es posible que este icono tarde unos segundos en aparecer.



PLACA BLOQUE 5: La placa no se ha dado de alta correctamente.
Si transcurridos unos segundos esta imagen no cambia, verificar los datos introducidos.

Conserjería

Utilizar este formulario para introducir los datos de todas las conserjerías de la instalación

Formulario de configuración para una conserjería general. Campos: Grupo (Fermax), ID (10001), SW. Pin (*****), Descripción (CONSERJERIA GENERAL), Nº (1). Botones: Nuevo, Modificar, Borrar.

- **Grupo:** Escoger el grupo. En el caso que no se haya creado ninguno escoger Fermax.
- **ID Dispositivo:** Asignado automáticamente por el MMS.
- **SW Pin:** Contraseña que debe coincidir con el campo NETWORK -> SW PIN programado en la propia placa.
- **Descripción:** Indicar una descripción para este dispositivo. Pueden

utilizarse letras, números .y caracteres especiales.

- **N.º Dispositivo:** Indicar el número de conserjería, coincidiendo con la programación de la misma.

Al finalizar seleccionar **Nuevo**.

Seleccionar **Modificar**, en el caso en que se vaya a cambiar alguno de los parámetros introducidos, o **Borrar** en el caso en que se desee eliminar todo el registro.

En la columna de la izquierda del formulario aparecerán los dispositivos que se van añadiendo, con una indicación del estado del mismo:



CONSERJERIA GENERAL: La conserjería ha sido dado de alta correctamente.

Es posible que este icono tarde unos segundos en aparecer.



CONSERJERIA GENERAL: La conserjería no se ha dado de alta correctamente.

Si transcurridos unos segundos esta imagen no cambia, verificar los datos introducidos.

Dispositivo SIP

Esta función no es operativa en esta versión de Software.

Grupo

Esta funcionalidad permite agrupar los dispositivos dados de alta mediante una estructura tipo árbol.

Se pueden agrupar, por ejemplo, todos los dispositivos (monitores y placas) de un determinado bloque o de una sección de una urbanización.

Esta agrupación de dispositivos facilitará el manejo de otras funciones del software, como el envío de mensajes de texto generales o la gestión del alta de tarjetas de proximidad.

Utilizar este formulario para la creación de grupos y la asignación de los correspondientes dispositivos o elementos a los bloques creados

La imagen muestra dos secciones de una interfaz de usuario:

- Configuración de grupo:** Incluye un campo "Nivel superior" con el valor "Fermax", un campo "Grupo" vacío, y tres botones: "Nuevo", "Modificar" y "Borrar".
- Configuración de dispositivos:** Incluye un campo "Grupo" con el valor "BLOQUE 5", un botón "Modificar" y un botón "Recuperar datos".

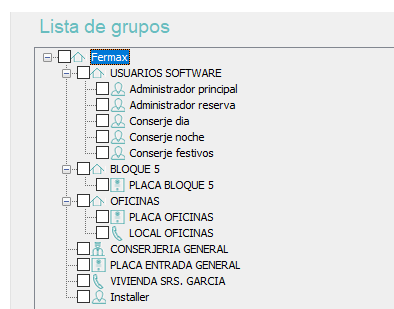
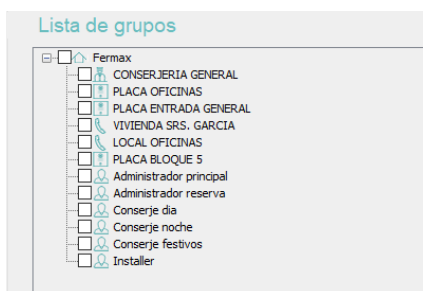
Configuración de grupo

- **Nivel Superior:** Seleccionar, de la Lista de grupos, el grupo de nivel superior al que se va a crear. En el caso en que no haya todavía ningún grupo creado, escoger Fermax.
- **Grupo:** Indicar el nombre para el nuevo grupo a crear.
- **Nuevo:** Hacer click para crear el nuevo grupo. *Aparecerá en la Lista de grupos de la izquierda.*
- **Modificar:** Seleccionar el grupo que se desea modificar (cambiar el nombre), y hacer click sobre este botón.
- **Borrar:** Seleccionar el grupo que se desea borrar, y hacer click sobre este botón. Los elementos de ese grupo pasarán a pertenecer al grupo de nivel superior.

Configuración de dispositivos

- **Grupo:** Seleccionar, de la Lista de grupos, el grupo a los que se va a asignar dispositivos.
- **Modificar:** Indicar los elementos que se han de asignar al grupo marcado y hacer click sobre este botón.
- **Recuperar datos:** Permite recuperar datos perdidos durante la modificación de grupos.

Aspecto de la Lista de grupos antes y después de crear y configurar los grupos USUARIOS SOFTWARE, BLOQUE 5 y OFICINAS. Los grupos pueden contraerse, para simplificar y facilitar su localización en el listado.



Lote

Una vez creados los grupos, esta funcionalidad permite reservar, de una vez, un conjunto de monitores o de placas de 1 pulsador (lote) a un determinado grupo.

- **Grupo:** Seleccionar, de la Lista de grupos, el grupo en el que se van a reservar dispositivos.
- **Tipo:** Seleccionar si los dispositivos serán monitores o placas de 1L.
- **Bloque:** Indicar el Nº de bloque al que pertenecen los dispositivos.
- **Apartamento:** Definir el rango de direcciones de los dispositivos (ver **NOTA**).
- **Nuevo:** Hacer click para generar el lote.

NOTA:

El rango de Apartamentos consta de 4 dígitos. Los dos primeros definen la planta y los dos segundos definen el número de vivienda dentro de esa planta

Por ejemplo, para un edificio de 5 plantas, con 7 viviendas por planta, definiríamos el rango 0101-0507, y se crean las siguientes direcciones:

0101	0102	0103	0104	0105	0106	0107
0201	0202	0203	0204	0205	0206	0207
0301	0302	0303	0304	0305	0306	0307
0401	0402	0403	0404	0405	0406	0407
0501	0502	0503	0504	0505	0506	0507

4.4.5 SISTEMA: REMOTO

Permite modificar remotamente parámetros de configuración de los dispositivos de la instalación, tales como la dirección IP o configuración SIP.

El dispositivo a modificar tiene que estar configurado y accesible al MMS, y ha de conocerse la MAC del mismo.

Volver

CONEXIÓN REMOTA

Lista de dispositivos

Fermax

- USUARIOS SOFTWARE
- BLOQUE 1
- CONSERJERIA GENERAL
- PLACA OFICINAS
- PLACA ENTRADA GENERAL
- VIVIENDA SRS, GARCIA
- LOCAL OFICINAS
- PLACA BLOQUE 5

Dispositivo

Nº dispositivo

MAC

Configuración Red

IP

Máscara

Gateway

DNS

Configuración SIP

Activar SIP

Servidor SIP

Dominio

Cuenta SIP

Password SIP

Guardar

- Seleccionar, de la Lista de dispositivos, el que se quiere modificar la configuración.
- Indicar la MAC de dicho dispositivo.
- Indicar los nuevos datos de Configuración Red o Configuración remota. *Es preciso introducir todos los datos, incluso aquéllos que no se vayan a modificar.*
- La nueva configuración tomará efecto transcurridos unos 3 minutos.

NOTA:

Para esta operación, el PC solo debe estar conectado a la red LAN de los dispositivos, independientemente de que tenga posibilidad de controlar varias.

4.4.6 SISTEMA: PUERTOS

Permite configurar la UART para la conexión y configuración del LECTOR DE TARJETAS PARA PC Ref. 9438. Ver Anexo para mas detalles.

También permite realizar un redireccionamiento NAT, cuando el LECTOR DE TARJETAS se encuentre en un PC remoto.

4.5 Sección GESTIÓN

Permite la gestión de altas/bajas de tarjeta de proximidad, reconocimiento facial de los usuarios autorizados en la instalación, y la consulta de registros generados por los correspondientes eventos relacionados con dichos usuarios.



4.5.1 GESTIÓN: LLAMADAS

Es posible consultar en cualquier momento los movimientos de llamadas que se han generado en un determinado monitor, placa o conserjería (o en todos los dispositivos), durante un periodo de tiempo determinado.

Estos movimientos contemplan llamadas realizadas, llamadas recibidas, llamadas contestadas, llamadas finalizadas y apertura de la puerta.

En el caso de que el evento sea una llamada desde una placa de calle, también será posible obtener la imagen capturada por la cámara de la placa en el momento de la llamada.

Adicionalmente, el listado visualizado puede exportarse al PC en formato EXCEL, para su posterior análisis.

REGISTROS DE LLAMADA

Volver

Lista de dispositivos

Fermax

- CONSERJERÍA GENERAL
- PLACA OFICINAS
- PLACA ENTRADA GENERAL
- VIVIENDA SRS. GARCIA
- LOCAL OFICINAS
- PLACA BLOQUE 5

Llamante: PLACA BLOQUE 5

Desde: 2021-01-14

Todos

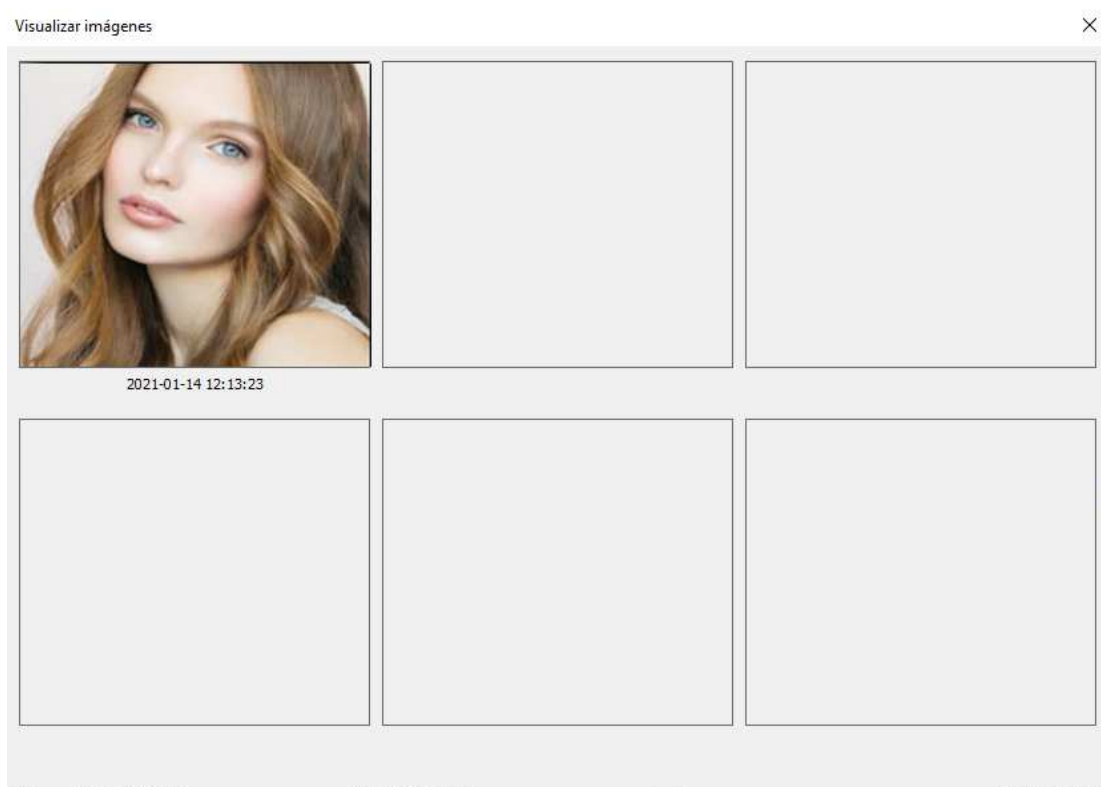
Hasta: 2021-01-14

Buscar Exportar

Nº	Desde	A	Eventos	Fecha
1	PLACA ENTRADA GENERAL	LOCAL OFICINAS	Hasta	2021-01-14 09:06:04
2	PLACA ENTRADA GENERAL	LOCAL OFICINAS	Apertura	2021-01-14 09:06:02
3	PLACA ENTRADA GENERAL	LOCAL OFICINAS	Contestado	2021-01-14 09:06:01
4	PLACA ENTRADA GENERAL	LOCAL OFICINAS	Llamada	2021-01-14 09:05:57
5	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Hasta	2021-01-14 09:05:00
6	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Contestado	2021-01-14 09:05:00
7	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Llamada	2021-01-14 09:04:50
8	PLACA BLOQUE 5	VIVIENDA SRS. GARCIA	Hasta	2021-01-14 09:04:19
9	VIVIENDA SRS. GARCIA	PLACA BLOQUE 5	Contestado	2021-01-14 09:04:18
10	PLACA BLOQUE 5	VIVIENDA SRS. GARCIA	Apertura	2021-01-14 09:04:16
11	PLACA BLOQUE 5	VIVIENDA SRS. GARCIA	Contestado	2021-01-14 09:04:14
12	PLACA BLOQUE 5	VIVIENDA SRS. GARCIA	Llamada	2021-01-14 09:04:08
13	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Hasta	2021-01-14 09:02:30
14	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Contestado	2021-01-14 09:02:28
15	PLACA OFICINAS	LOCAL OFICINAS	Llamada	2021-01-14 09:02:23

- Seleccionar, de la columna de la izquierda, el dispositivo del que se quiere obtener la información sobre los movimientos de llamadas (o seleccionar la casilla **Todos**, si se desea la información de todos los dispositivos).
- Indicar el intervalo de fechas del que se desea obtener la información.
- Seleccionar **Buscar**, para obtener el listado, donde aparecerá la información relativa al evento o eventos indicados. Así como la fecha y hora exacta de dicho evento.
- Seleccionar **Exportar** si se desea obtener una tabla EXCEL con la información presentada.

- Hacer doble click sobre la casilla **Llamante**, en el caso en que el registro indicado se refiera a una llamada desde placa de calle, para obtener la imagen captada por la cámara en el momento de la llamada y cada vez que desde la vivienda activen el abrepuertas (hasta un total de 6 imágenes).

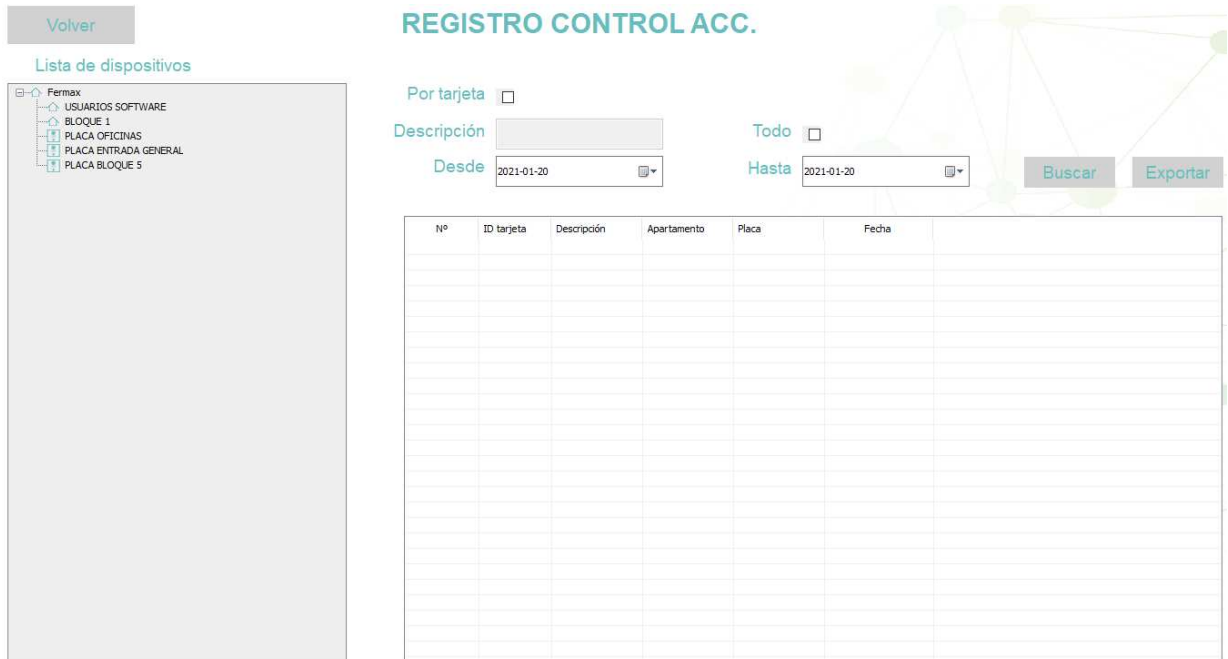


NOTA:

Los registros de movimientos permanecerán en el registro de llamadas independientemente de que se hayan visualizado o exportado.

4.5.2 GESTIÓN: ACCESOS

Permite llevar un control de los movimientos realizados por los usuarios por los accesos de la instalación, ya sea por un determinado acceso, por un grupo de accesos o incluso saber por qué accesos ha pasado un usuario con una determinada tarjeta.



REGISTRO CONTROL ACC.

Volver

Lista de dispositivos

- Férmex
 - USUARIOS SOFTWARE
 - BLOQUE 1
 - PLACA OFICINAS
 - PLACA ENTRADA GENERAL
 - PLACA BLOQUE 5

Por tarjeta

Descripción

Desde 2021-01-20

Todo

Hasta 2021-01-20

Buscar Exportar

Nº	ID tarjeta	Descripción	Apartamento	Placa	Fecha

- Seleccionar, de la columna **Lista de dispositivos** el acceso por el que se desea saber los usuarios que han accedido en un determinado periodo de tiempo.
- Seleccionar **Todo**, si se desea comprobar todos los accesos.
- Indicar el intervalo de fechas del que se desea obtener la información.
- Seleccionar **Por tarjeta** si se desea ver los accesos por los que ha accedido un determinado usuario. En la Lista de dispositivos aparecerán listadas todas las tarjetas. Escoja la deseada.
- Seleccionar **Buscar**, para obtener el listado, donde aparecerá la información relativa al evento o eventos indicados. Así como la fecha y hora exacta de dicho evento.
- Seleccionar **Exportar** si se desea obtener una tabla EXCEL con la información presentada.

4.5.3 GESTIÓN: TARJETAS

El MMS permite la gestión del acceso de los usuarios del sistema por las entradas por las que esté autorizado, mediante la presentación de una tarjeta de proximidad personal en el lector de la correspondiente placa de acceso.

La funcionalidad de GESTIÓN DE TARJETAS sirve para dar de alta las correspondientes tarjetas de proximidad y asignarles autorización por la placa o placas asignadas.

Al dar de alta una tarjeta, se requiere indicar los datos de BLOQUE y VIVIENDA del correspondiente usuario de la misma.

Es posible dar alta de tarjetas directamente, si se conoce el número de serie WIEGAND de las mismas. Caso contrario, se requiere de un LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC Ref. 9438, que deberá estar enchufado a un puerto USB del PC. Se requiere, en este caso, disponer físicamente de la tarjeta.

Ver ANEXO en este mismo documento la forma de instalar y configurar el LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC antes de poder utilizarlo.

También cabe la posibilidad de utilizar una tabla Excel donde figuren los datos de un lote de tarjetas, para darlas de alta todas a la vez.

Los datos a introducir son los siguientes:

Gestión Individual (dar de alta tarjetas de una en una)

- **ID Tarjeta:** N.º de serie WIEGAND de la tarjeta, si se conoce, o utilizar el procedimiento de **Leer Tarjeta** indicado mas abajo.
- **Descripción:** Indicar un texto descriptivo del usuario de dicha tarjeta (nombre o datos de la vivienda).
- **Teléfono:** Indicar el nº de teléfono del usuario (opcional).
- **Grupo:** Indicar el grupo, en el caso en que se haya creado. Caso contrario indicar Femax.

- **Fecha de caducidad:** Indicar una fecha de validez para esta tarjeta, si se desea una caducidad programada.
- **Bloque:** Indicar el bloque del apartamento correspondiente a la vivienda del usuario (según la nomenclatura utilizada en la programación del sistema).
- **Apartamento:** Indicar el número de la vivienda del usuario (según la nomenclatura utilizada en la programación del sistema).
- **Nuevo:** Validar los datos introducidos. La descripción del usuario de la tarjeta dada de alta aparecerá en la **Lista de tarjetas**.
- **Modificar:** Seleccionar un usuario de la Lista de tarjetas y a continuación hacer click en este botón para hacer alguna modificación en los datos registrados.
- **Borrar:** Seleccionar un usuario de la Lista de tarjetas y a continuación hacer click en este botón para borrarlo. La tarjeta asociada podrá utilizarse para darla de alta de nuevo.
- **Leer tarjeta:** Hacer click en este botón y a continuación presentar la tarjeta en el LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC . El nº de serie de la misma aparecerá en la **casilla ID tarjeta**.

Gestión por lotes (dar de alta varias tarjetas secuencialmente o mediante una tabla Excel)

- **Crear lote:** Seleccionar primero esta casilla
- **Tarjetas Apart:** Indicar el número de tarjetas que se van a dar de alta
- **Rango de bloques:** Indicar el rango de los bloques a los que pertenecen el apartamento de los usuarios a los que se les va a entregar las tarjetas una vez programadas.
- **Rango de apartamentos:** Indicar el rango de los apartamentos de los usuarios a los que se les va a entregar las tarjetas una vez programadas.
- **Leer Tarjeta:** Una vez introducidos los datos anteriores, hacer click en este botón y a continuación presentar en el LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC, de forma secuencial, todas las tarjetas que conforman el lote.

A las tarjetas se les asignará el APARTAMENTO y BLOQUE según los rangos indicados, comenzando por los valores mas bajos.

Si por ejemplo tenemos 100 tarjetas y los rangos indicados son Rango de bloques: 4 y Rango de Apartamentos 25, la secuencia de programación será:

*Tarjeta 1: Apartamento 1-Bloque 1
 Tarjeta 2: Apartamento 2-Bloque 1
 Tarjeta 3: Apartamento 3-Bloque 1
 ...
 Tarjeta 25: Apartamento 25-Bloque 1
 Tarjeta 26: Apartamento 1-Bloque 2

 Tarjeta 75: Apartamento 25-Bloque 3
 Tarjeta 76: Apartamento 1-Bloque 4

 Tarjeta 100: Apartamento 25-Bloque 4*

- **Modificar grupo:** Hacer click si se desea agrupar las tarjetas en un grupo diferente al actual .

- **Modificar caducidad:** Indicar, si es el caso, una fecha de caducidad para todas las tarjetas del lote.
- **Importar:** Hacer click si se desea tomar los datos del lote desde una tabla Excel creada exprofeso.

La tabla ha de tener el siguiente formato:

	A	B	C	D	E	F	G
1	ID tarjeta	Bloque	Apartamento	Descripción	Teléfono	Fecha caducidad	
2							
3							
4							
5							

- **Exportar:** Hacer click si se desea exportar los datos introducidos a una tabla Excel para ampliar datos o modificarla.
Se exportará con el nombre ***Tarjeta_fecha-creación_hora-creación.xls***.

NOTA:

Tras dar de alta las tarjetas, es preciso asignarles los accesos autorizados y posteriormente cargar los datos en las correspondientes placas (Ver apartado 4.5.5 GESTIÓN: AUTORIZAR)

4.5.4 GESTIÓN: IDE FACIAL

Esta función permite configurar el sistema de reconocimiento facial del sistema MEET, por el cual, los usuarios (vecinos o personal empleado de la urbanización) pueden ser reconocidos mediante la cámara de las placas de calle de los bloques y entradas generales y abrir la correspondiente puerta si el usuario está autorizado.

La versión V1.0.6 de MMS es compatible con placas MEET versión de firmware V3.0. Para placas con versiones anteriores utilizar MMS V1.0.5. Consultar manual de instalación de la placa para mas detalles.

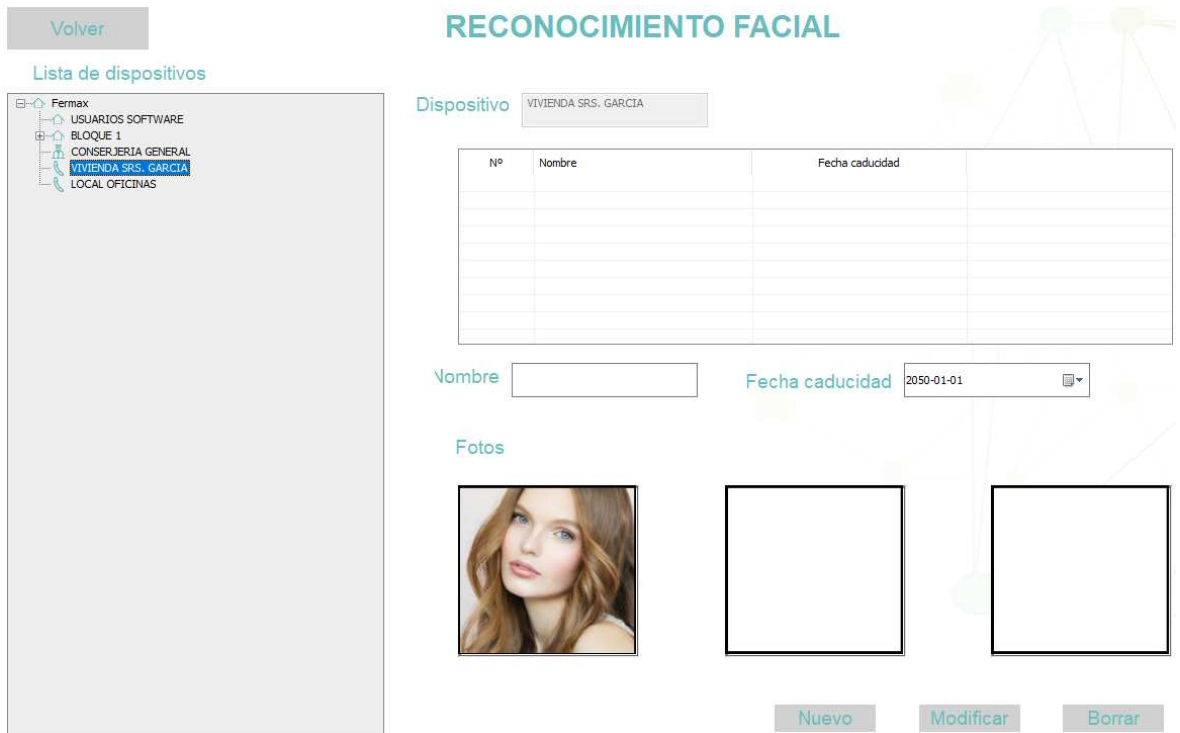
Para dar de alta un usuario en el sistema de reconocimiento facial ha de asociarse con el monitor correspondiente a su vivienda, en el caso en que se trate de un vecino, o con la conserjería, en el caso en que se trate de personal empleado de la urbanización.

Para dar de alta un usuario en el sistema de reconocimiento facial, se requiere una fotografía del rostro, en formato JPG o MPG.

Con el fin de darle mas versatilidad al sistema, es posible utilizar 2 ó 3 fotos diferentes por cada usuario, pero en este caso, la capacidad del sistema se reduce de 6000 usuarios a 3000 (en el caso de que se utilicen 2 fotos para todos los usuarios) o a 2000 (en el caso en que se utilicen 3 fotos para todos los usuarios).

Es posible designar una fecha de caducidad para cada usuario, a partir de la cual la autorización de accesos ya no será efectiva.

La operativa de dar de alta los usuarios es la siguiente:



- Seleccionar, de la Lista de dispositivos, la vivienda del usuario que se va a dar de alta. En el caso que se trate de un empleado de la urbanización, seleccionar la conserjería.

- Hacer click en **Nuevo**.
En el cuadro central aparecerá una ficha vacía de usuario (Nuevo residente), junto a una fecha de caducidad simbólica (01-01-2050).
- Seleccionar este “nuevo residente” y escribir nombre o referencia en la casilla Nombre.
- Modificar la fecha de caducidad, si fuera necesario.
- Hacer click en el cuadro “Incluir foto” de la izquierda. Buscar en el PC e insertar la correspondiente foto. Si se requiere mayor versatilidad, repetir esta operación con el siguiente o siguientes cuadros.
- Para terminar, hacer click en **Modificar**. Aparecerá un mensaje de confirmación.

NOTAS:

Las placas han de tener habilitadas la función de **RENOCIMIENTO FACIAL**.

El sistema de reconocimiento facial MEET está basado en un procedimiento de identificación bidimensional, por lo que es capaz de rechazar imágenes planas provenientes de fotos impresas, pantallas de Smartphone, etc.

El sistema de reconocimiento facial MEET está enfocado a ofrecer a los usuarios la posibilidad de abrir cómodamente la puerta del zaguán, sin necesidad de utilizar llaves o realizar llamada. No se trata de un sistema de seguridad, por lo que no se puede garantizar un 100% de fiabilidad.

Tras configurar los datos de identificación facial, es preciso cargar esta información en el sistema MEET. Ver apartado 4.5.6 GESTIÓN ID: CARGAR.



4.5.5 GESTIÓN: AUTORIZAR

Una vez dada de alta una tarjeta de proximidad (Apartado 4.5.3 GESTIÓN: TARJETAS) es preciso indicar al sistema qué acceso o accesos de la instalación están autorizados para el usuario de dicha tarjeta.

AUTORIZAR TARJETAS

Lista de tarjetas

Lista de

Modo de búsqueda

ID tarjeta: 11723886

Descripción: Vicente López

Grupo: Femax

Apartamento: 1-101

Fecha caducidad: 2030-01-24

Nº	Placa	Autorizado	Cargado
1	PLACA BL...	Yes	Si

Añadir Autorización >>

<< Borrar autorización

La forma de asignar autorizaciones de tarjetas es la siguiente:

- Seleccionar, de la Lista de tarjetas, la casilla de la tarjeta que se va a autorizar.
En las casillas inferiores aparecerán los datos del correspondiente usuario de dicha tarjeta.
- Seleccionar, de la Lista de placas, la placa o placas autorizadas al usuario asociado.
- Hacer click en el botón **Añadir Autorización**.
- En el caso en que se desee anular la autorización de una tarjeta, tras seleccionarla, hacer click en el botón **Borrar autorización**.

Existe un procedimiento para localizar una determinada tarjeta y así facilitar el trabajo en los casos en los que se ya se hayan dado de alta muchas tarjetas. Esta búsqueda puede ser por medio del Nº Wiegand de la misma o bien por el número de bloque y apartamento asociado:

- Seleccionar la casilla **Modo de Búsqueda**. El botón **Buscar** se habilitará.
- Hacer click en **Buscar**. Aparecerá un nuevo formulario:

The screenshot shows a search form with the following elements:

- A checkbox labeled "Busca por Apt." which is currently unchecked.
- An input field labeled "ID tarjeta" containing the value "11723886".
- An input field labeled "Bloque" containing the value "1".
- An input field labeled "Apartamento" containing the value "101".
- A table with the following data:

Nº	ID tarjeta	Descripción	Bloque	Apartamento
1	11723886	Vicente López	1	101
- Buttons labeled "Buscar" and "Cancelar" at the bottom right.

- Escribir el Nº Wiegand de la tarjeta. Se mostrarán los datos de la misma.

También es posible localizar todas las tarjetas asignadas a usuarios de un determinado apartamento. Para ello:

- Seleccionar la casilla **Busca por-Apt**. Se habilitarán las casillas **Bloque y Apartamento**.
- Indicar el correspondiente número de bloque y apartamento. Aparecerán los datos de las tarjetas asociadas a dicha vivienda.

NOTA:

Tras configurar los permisos de las tarjetas a los distintos accesos, es preciso cargar esta información en las correspondientes placas.-Ver apartado siguiente.

5 ANEXO

5.1 Configuración para uso remoto

El sistema MEET permite gestión remota a través de internet, pudiendo estar el puesto de control en un lugar diferente al de la instalación.

Esto es muy útil para poder llevar la gestión remota de diferentes instalaciones en diferentes ubicaciones de una misma localidad o de incluso localidades diferentes.

Se requiere la presencia permanente de un PC funcionando en el lugar de la instalación.

La configuración del MMS (altas de dispositivos, tarjetas y reconocimiento facial) se ha de hacer localmente en este ordenador. Una vez realizados estos pasos, la gestión básica de la instalación (control de alarmas, envío de mensajes, etc.) podrá hacerse desde el ordenador remoto.

En cualquier caso, la gestión de altas/bajas de tarjetas de proximidad y reconocimiento facial habrá que hacerse localmente.

La LLAVE ENCRIPTADA DE SEGURIDAD (DONGLE) Ref. 9540 deberá estar instalada únicamente el en PC remoto.

Los puntos a tener en cuenta son:

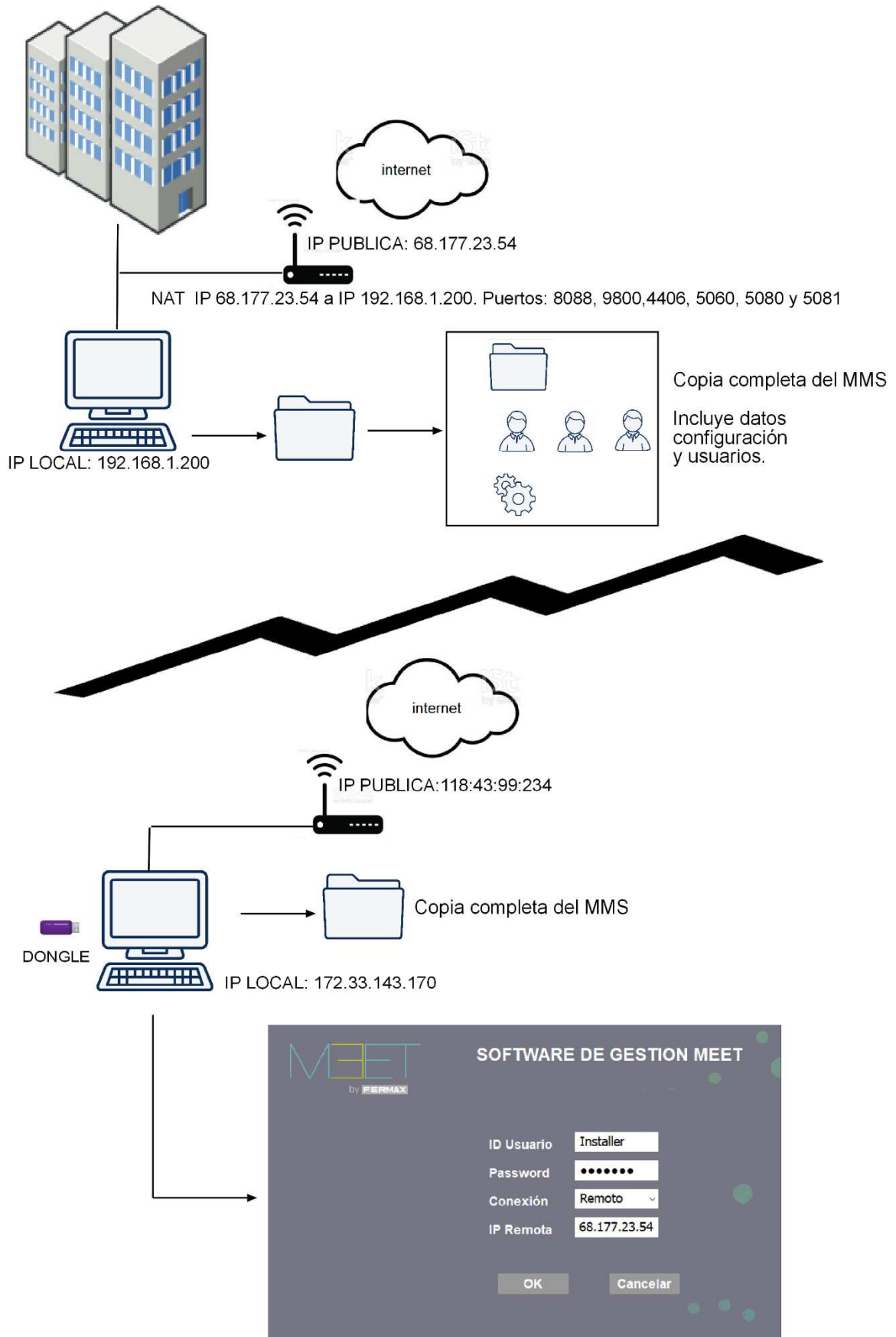
En la parte de la instalación:

- PC que debe estar permanentemente encendido, con conexión a internet y con una IP local fija.
- La IP PUBLICA debe ser fija, y conocida.
- Debe realizarse la configuración completa de dispositivos y usuarios mediante el programa MMS de este ordenador local, tal y como se explica en los diferentes apartados de este manual. Al acabar, cerrar el programa MMS, pero dejar el ordenador encendido con la aplicación watchdog.exe ejecutándose.
- **En el router debe hacerse un NAT desde la IP pública a la IP local mediante los puertos 8088, 9800, 4406, 5060, 5080 y 5081.**

En la parte del ordenador remoto:

- PC con conexión a internet.
- Arrancar MMS de la forma ya explicada en este manual.
- Identificarse con un ID de usuario que ha de haber sido dada de alta localmente en el ordenador de la instalación, y con el password correspondiente.
- En Conexión, escoger Remota.
- En IP Remota, indicar la IP Pública del lugar de instalación.

Ejemplo de configuración para uso remoto del MMS

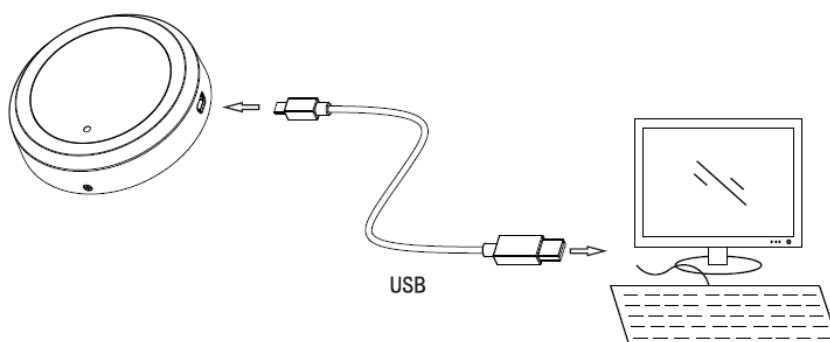


5.2 Instalación y configuración del LECTOR DE TARJETAS DE PROXIMIDAD PARA PC Ref. 9538



- **Conexión con el PC**

- Utilice el cable USB incluido para conectar el Lector Proximidad Meet para PC al ordenador. Escuchará un pitido de confirmación.



- **Selección del protocolo MEET**

- El Lector Proximidad MEET para PC puede funcionar con distintos protocolos, de forma que es necesario seleccionar el correspondiente a MEET para una correcta comunicación con el PC.

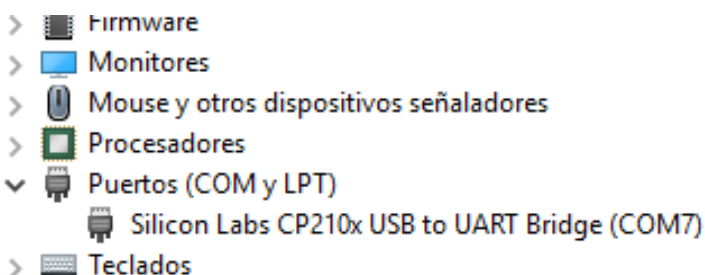


- Cada vez que se realiza una pulsación corta sobre el BOTÓN DE PROGRAMACIÓN (ver imagen más abajo), se escuchará una serie de uno, dos, tres o cuatro pitidos, correspondiendo con el protocolo seleccionado. Adicionalmente, el LED INDICADOR parpadeará simultáneamente con estos pitidos.

- Para seleccionar el protocolo MEET, pulse repetidamente el BOTÓN DE PROGRAMACIÓN hasta que la serie de pitidos escuchados tras la pulsación sea de un pitido solamente.

- **Instalación del driver**

- Descargar el driver actualizado de Silicon Labs CP210ISB to UART Bridge desde <https://www.fermax.com/spain/pro/soporte-online.html> pinchando el enlace MEET-Drivers Ref. 9538. Instalar y tomar nota del puerto COM asignado.
- En el caso del siguiente ejemplo, el puerto asignado es el COM7.



- **Seleccione la UART del Lector de proximidad para PC**

- Arranque la aplicación MEET Management Software y navegar hasta la sección CONFIGURACIÓN DE PUERTOS.



- Seleccionar el mismo puerto UART que asignó el driver.

- **Programar las tarjetas**

- Desde el Software de Gestión MEET, acceder a la sección TARJETA DE PROXIMIDAD, e intentar programar una primera tarjeta, es decir:



1. Rellenar los datos del nuevo Usuario (nombre, número de vivienda, bloque, etc.)
2. Seleccionar el botón “Empezar Lectura”.
3. Colocar la tarjeta a programar sobre la parte superior del Lector de Tarjetas.

5. El número identificativo de la tarjeta deberá aparecer en la casilla ID Tarjeta. (*)
6. Confirmar seleccionando el botón “Nuevo”.

(*) NOTA:

Si no aparece la identificación de la tarjeta en la casilla ID tarjeta es porque el parámetro baudios del PC no corresponde con el seleccionado en el Lector de Tarjetas.

Ajustarlo correctamente según el procedimiento indicado en el siguiente apartado.

- **Seleccionar el parámetro baudios**
 - El Lector Proximidad MEET para PC puede trabajar con dos diferentes valores del parámetro baudios: 9600 y 19200 bps. Es posible cambiarlos mediante una pulsación larga (mas de 6 segundos) del BOTÓN DE PROGRAMACIÓN.
 - Cada vez que se cambia este valor entre 9600 y 19200 bps o viceversa, se escucha una serie de tres pitidos a modo de confirmación.
 - Para saber si el valor seleccionado coincide con el de la configuración en el PC, intentar programar una nueva tarjeta. Si el lector está correctamente configurado el identificador de la misma aparecerá en la casilla ID Tarjeta, caso contrario cambie el valor del parámetro baudios del lector.